



Wir suchen per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Leiter*in Technischer Dienst und Liegenschaften

Die Integra, Stiftung für Behinderte im Freiamt, ist ein Unternehmen mit sozialem Auftrag für Jugendliche und Erwachsene mit einer kognitiven, körperlichen oder psychischen Beeinträchtigung. Wir begleiten und fördern die uns anvertrauten Menschen in den Lebensfeldern Ausbildung, Arbeiten, Wohnen und Freizeit. Diese Menschen stellen wir ins Zentrum unseres täglichen Handelns.

Ihre Aufgaben

- Sie sind für die personelle, fachliche und organisatorische Führung des Technischen Dienstes und Liegenschaften zuständig und verantwortlich für die Einhaltung und Koordination der Sicherheits- und Brandschutzvorschriften (SiBe).
- Sie sind für die Funktionalität und Werterhaltung von Immobilien, Mobilien, technischen Einrichtungen und Anlagen inkl. Aussengelände und deren Infrastruktur, unter Einhaltung der gesetzlichen Bestimmungen zuständig.
- Sie stellen die Organisation, ihre aktive Mitarbeit und Kontrolle der auszuführenden Arbeiten inkl. Arbeits- und Einsatzplanung und Pikettdienst sicher.
- Sie sind für die Anschaffung und Unterhalt der für den Betrieb erforderlichen Ausrüstungen, Geräte, Fahrzeuge und Maschinen zuständig.
- Sie erarbeiten die Grundlagen für die Budgetierung und für Projekte im Bereich Facility und Sicherheit.

Ihr Profil

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung als Fachfrau/-mann Betriebsunterhalt EFZ oder Hauswart*in mit eidg. Fachausweis, von Vorteil dipl. Hausmeister*in HFP oder eine gleichwertige Ausbildung.
- Sie sind zuständig für Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz.
- Sie besitzen Team-, Führungs- und Kommunikationsfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Flexibilität.
- Sie zeichnen sich aus durch Ihre strukturierte, exakte und selbständige Arbeitsweise, zudem denken Sie vernetzt und erkennen die betriebswirtschaftlichen Zusammenhänge. Ergänzend besitzen Sie Organisations- und Belastungsfähigkeiten.
- Sie arbeiten gerne im Team, sind führungserfahren, dienstleistungsorientiert und können ein hohes Mass an Sozialkompetenz vorweisen bzw. haben bereits agogische Erfahrungen.
- Sie arbeiten mit den Softwareanwendungen (Microsoft, Abacus, Software im Bereich Facility).
- Sie verfügen über sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift und besitzen den Führerschein Kat. B.

Unser Angebot

- Wir bieten Ihnen eine vielseitige, sinn- und anspruchsvolle Tätigkeit
- Wir stehen für fortschrittliche Anstellungsbedingungen
- Wir ermöglichen Handlungsspielraum für Initiative und Ideenumsetzung
- Wir führen Sie kompetenzgerecht und gezielt ein

Wir freuen uns auf Sie

und Ihre vollständigen Unterlagen an bewerbung@integrafreiamt.ch oder an Integra, Stiftung für Behinderte im Freiamt, Frau Franziska Enderes, Allmendstrasse 4, 5610 Wohlen, 056 619 51 11, www.integrafreiamt.ch