

WEITER
BILDUNG
2024

integra
DIE STIFTUNG IM FREIAMT

Kursübersicht

KURSE MITARBEITENDE MIT IV-RENTE

Übergeordnete Kurse

Sebit Aargau:

Meine Arbeit, das bedeutet sie mir	6
Ich stehe für mich ein und kenne meine Rechte	7

Sozialdienst:

Grundlagen Sicherheit & Gesundheit	8
Umgang mit Social Media	9
Interne Meldestelle	10

Bereichsspezifische Kurse

Kreativ-Werkstatt:

Upcycling	11
Plaudercafé für alle	12

Mechanik:

Grundwissen 3D-Druck	13
----------------------	----

Montage und Verpackung:

Bau von Vorrichtungen und Hilfsmitteln	14
--	----

Logistik:

Recycling	15
-----------	----

Gastronomie:

Schneiden mit grossen und kleinen Messern	16
Zubereitung von alkoholfreien Drinks	17

Gartenservice:

Kleingeräte	18
-------------	----

Hauswirtschaft:

Grundlagen der Reinigung	19
--------------------------	----

Technischer Dienst:

Einsetzen von Leitern	20
-----------------------	----

KURSE PERSONALANGEHÖRIGE

Übergeordnete Kurse

Charta Prävention	21
Einführungstag für neue Personalangehörige	22
Arbeitssicherheit und Gesundheit	23
Transporte Klient*innen	24
Sicherheitstage 2024	25
Pensionierungsseminar: Aufbruch zu neuen Ufern	26
Einführungstag für Lernende FaBe MmB	27
Fachvortrag Kindes- und Erwachsenenschutzrecht	28

Bereichsspezifische Kurse

Sozialdienst:

Praxistag Coaching	29
Einstiegstag zum Aggressionsmanagement	30
Spannungsfelder der Arbeitsagogik	31

Kreativ-Werkstatt:

Teamberatung	32
Teamwork dank Kommunikation und Geschicklichkeit	33
Humor als Kompetenz	34

Wohnen:

Palliative Care bei Menschen mit Beeinträchtigung	35
Umgang mit herausfordernden Situationen	36

Die persönliche und fachliche Weiterentwicklung unserer Mitarbeitenden und unserer Personalangehörigen ist uns sehr wichtig. Wir unterstützen Fort- und Weiterbildungen durch grosszügige Beteiligung in Form von Arbeitszeit und/oder Kurskosten.

Dabei fördert die Integra nicht nur die Nutzung von externen Weiterbildungsangeboten, sondern bietet auch intern ein Weiterbildungsprogramm an. Dieses ist vielfältig und umfasst sowohl bereichsübergreifende Kurse als auch spezifische Angebote.

Ansprechpersonen für konkrete Fragen sind direkt bei den einzelnen Kursen aufgeführt.

SEBIT AARGAU

MEINE ARBEIT, DAS BEDEUTET SIE MIR

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen setzen sich mit der Bedeutung und dem Stellenwert ihrer Arbeit auseinander.

Inhalt und Ziele

- Auseinandersetzung mit dem Wert der Arbeit
- Austausch über die Einschätzung der eigenen Arbeit
- Kennen der Rechte und Pflichten und Wissen darüber, was im Arbeitsvertrag vereinbart ist
- Verantwortung als wichtiger Teil der Arbeit

Informationen

Daten	Jeweils am Donnerstag 1., 8., 15., 22., 29. Februar 2024 14. März 2024
Dauer	2 Stunden
Zeit	10.00 – 12.00 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	Mitarbeiter*innen aus allen Bereichen
Teilnehmerzahl	max. 9 Personen
Moderation	Sebit Aargau
Anmeldefrist	Montag, 15. Januar 2024
Anmeldung	Peter Aerni (peter.aerni@integrafreiamt.ch)

SEBIT AARGAU

ICH STEHE FÜR MICH EIN UND KENNE MEINE RECHTE

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen lernen, was die Behindertenrechtskonvention der UNO für sie bedeutet.

Inhalt und Ziele

- Rechte und Pflichten am Arbeitsplatz
- Lernen, wie man sich bei der Arbeit für sich einsetzen kann
- Lernen, wie man Ideen und Anliegen in den Arbeitsalltag einbringen kann

Informationen

Daten	Jeweils am Dienstag 1., 8. Oktober 2024 Jeweils am Donnerstag 17., 24., 31. Oktober 2024 7. November 2024
Dauer	2 Stunden
Zeit	10.00 – 12.00 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	Mitarbeiter*innen aus allen Bereichen
Teilnehmerzahl	max. 9 Personen
Moderation	Sebit Aargau
Anmeldefrist	Freitag, 30. August 2024
Anmeldung	Peter Aerni (peter.aerni@integrafreiamt.ch)

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen befassen sich mit dem Thema Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz

Inhalt und Ziele

- Kenne die Grundlagen der Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz
- Sie kennen die Verantwortungen und Pflichten von Arbeitnehmern und Arbeitgebern.
- Sie kennen sich in der Integra aus und wissen wo sich die wichtigsten Standorte und Hilfsmittel befinden

Informationen

Daten	Mittwoch, 9. Oktober 2024
Dauer	2 Stunden
Zeit	09.30 – 11.30 Uhr
Ort	Standort Allmendstrasse Mitarbeiter*innen aus
Zielgruppe	allen Bereichen Mitarbeiter*innen die neu in der Integra sind
Teilnehmerzahl	max. 18 Personen
Moderation	Marcel Meyer Leiter Technischer Dienst
Anmeldefrist	Montag, 30. September 2024
Anmeldung	Marcel Meyer (marcelmeyer@integrafreiamt.ch)

SOZIALDIENST

UMGANG MIT SOCIAL MEDIA

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen befassen sich mit den sozialen Medien wie X/Twitter, Instagram, Facebook usw.

Inhalt und Ziele

- Wissen, wie Informationen im Internet verarbeitet werden und Spuren hinterlassen
- Rechte und Pflichten in den sozialen Medien
- Rechtliche Grundlagen zu Aktionen und Nachrichten, die man im Internet hinterlässt
- Bewusstsein der Auswirkungen von Mobbing und anderem grenzverletzendem Verhalten
- Gefahren und Möglichkeiten, sich zu schützen

Informationen

Datum	Montag, 22. Januar 2024
Dauer	2 Stunden
Zeit	09.00 – 11.00 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	Mitarbeiter*innen aus allen Bereichen, inkl. IV-Massnahmen und Ausbildung
Teilnehmerzahl	max. 22 Personen
Moderation	Daniel Gygax, Polizei Wohlen
Anmeldefrist	Dienstag, 16. Januar 2024
Anmeldung	Peter Aerni (peter.aerni@integrafreiamt.ch)

SOZIALDIENST

UMGANG MIT KONFLIKTEN UND GRENZ- VERLETZUNGEN - VORSTELLUNG DER INTERNEN MELDESTELLE

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen befassen sich mit den Themen Konflikte und Umgang mit Grenzverletzungen.

Inhalt und Ziele

- Arten der verschiedenen Konfliktformen und Handlungsmöglichkeiten bei einem Konflikt
- Sich selbst besser kennenlernen, indem man sich über die eigenen Gefühle und Reaktionen in Stresssituationen und Streitigkeiten auseinandersetzt
- Umgang der Integra mit Grenzverletzungen und Aufgabe der internen Meldestelle und des Sozialdienstes

Informationen

Datum	Donnerstag, 13. Februar 2025
Dauer	2 Stunden
Zeit	13.00 – 15.00 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	Mitarbeiter*innen aus allen Bereichen, inkl. IV-Massnahmen und Ausbildung
Teilnehmerzahl	max. 16 Personen
Moderation	Priyanka Suthakaran und Peter Aerni, interne Präventions- und Meldestelle bei grenzverletzendem Verhalten und sexuellen Übergriffen
Anmeldefrist	Freitag, 31. januar 2025
Anmeldung	Peter Aerni (peter.aerni@integrafreiamt.ch)

KREATIV-WERKSTATT UPCYCLING

Beschreibung

Upcycling ist gerade im Trend. In diesem Kurs wird erklärt, was Upcycling ist und an einem Beispiel gezeigt. Abfall kann oft praktisch in einer anderen Funktion wiederverwendet werden und muss nicht gleich auf der Mülldeponie landen. Im Kurs werden wir mit Abfallprodukten aus der Integra gemeinsam etwas Neues herstellen.

Inhalt und Ziele

- Erweitern des Fachwissens
- Inputs zur Umsetzung in der Praxis
- Fördern der Kreativität, insbesondere im Umgang mit Abfall

Informationen

Datum	Dienstag, 19. März 2024
Dauer	2 Stunden
Zeit	13.30 – 15.30 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	Klient*innen Kreativ-Werkstatt
Teilnehmerzahl	max. 8 Personen
Moderation	Stefanie Müller, Leiterin Kreativ-Werkstatt, Milena Wisniewska, Praktikantin Kreativ-Werkstatt
Anmeldefrist	Freitag, 1. März 2024
Anmeldung	Stefanie Müller (stefanie.mueller@integrafreiamt.ch)

KREATIV-WERKSTATT PLAUDERCAFÉ FÜR ALLE

Beschreibung

Wie kann ich reden ohne Worte? Bilder helfen, die eigenen Gefühle auszudrücken. Bilder können ausserdem helfen, ein Gespräch zu führen. Wie mache ich das? Und warum ist das wichtig? Im Kurs werden wir gemeinsam mit Bildern reden lernen und kleine Übungen dazu machen.

Inhalt und Ziele

- Erweitern des Fachwissens
- Inputs zur Umsetzung in der Praxis
- Teamberatung
- Erfahrungsaustausch

Informationen

Datum	Mittwoch, 8. Mai 2024
Dauer	2 Stunden
Zeit	13.30 – 15.30 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	Klient*innen Kreativ-Werkstatt
Teilnehmerzahl	max. 8 Personen
Moderation	Melanie Christen, Gruppenleiterin Kreativ-Werkstatt
Anmeldefrist	Freitag, 12. April 2024
Anmeldung	Melanie Christen (melanie.christen@integrafreiamt.ch)

MECHANIK

GRUNDWISSEN 3D-DRUCK

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen lernen den Ablauf beim 3D-Druck kennen, gemäss dem Motto „von der Idee zum Fertigteil“.

Inhalt und Ziele

- Erstellen einer 3D-Datei auf dem Computer (im CAD-Programm)
- Erstellen eines Programms für den 3D-Drucker aus der 3D-Datei (im Slicer)
- Drucken der Datei (mittels FDM)

Informationen

Daten	im Oktober 2024 (genaue Daten folgen kurzfristig)
Dauer	3 Blöcke à ca. 30 Minuten
Zeit	10.00 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	Mitarbeiter*innen aus der Mechanik Bei Interesse: zweite Durchführung für Mitarbeiter*innen aus der restlichen Produktion
Teilnehmerzahl	max. 30 Personen
Moderation	Stefan Christen, Leiter Mechanik, Simon Senn, Berufsbildner Mechanik
Anmeldefrist	Freitag, 30. August 2024
Anmeldung	Stefan Christen (stefan.christen@integrafreiamt.ch)

MONTAGE UND VERPACKUNG BAU VON VORRICHTUNGEN UND HILFSMITTELN

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen lernen die internen Möglichkeiten für den Bau von Vorrichtungen und Hilfsmitteln.

Inhalt und Ziele

- Verarbeitbare Materialien
- Technische Möglichkeiten innerhalb der Integra zum Bau von Vorrichtungen
- Wann macht es Sinn, eine Vorrichtung zu bauen?

Informationen

Datum	Mittwoch, 9. Oktober 2024
Dauer	2 Stunden
Zeit	13.30 – 15.30 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	Mitarbeiter*innen Montage und Verpackung sowie Hygienezone
Teilnehmerzahl	max. 10 Personen
Moderation	Patrik Stöckli, Leiter Montage und Verpackung sowie Hygienezone
Anmeldefrist	Freitag, 30. August 2024
Anmeldung	Patrik Stöckli (patrik.stoeckli@integrafreiamt.ch)

LOGISTIK RECYCLING

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen befassen sich mit dem Recycling und der Wertschöpfungskette von Materialien.

Inhalt und Ziele

- Begriff „Recycling“
- Materialien, die sich für das Recycling eignen
- Recycling in der Integra
- Eigene Sicherheit im Umgang mit Materialien

Informationen

Datum	Donnerstag, 2. Mai 2024
Dauer	2 Stunden
Zeit	13.00 – 15.00 Uhr
Ort	Logistik, Allmendstrasse
Zielgruppe	Mitarbeiter*innen Betriebsunterhalt und Logistik
Teilnehmerzahl	max. 10 Personen
Moderation	Christoph Eisenhut, Gruppenleiter Logistik
Anmeldefrist	Freitag, 12. April 2024
Anmeldung	Christoph Eisenhut (christoph.eisenhut@integrafreiamt.ch)

GASTRONOMIE

SCHNEIDEN MIT GROSSEN UND KLEINEN MESSERN

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen lernen die verschiedenen Messer und deren Einsatzmöglichkeiten kennen.

Inhalt und Ziele

- Arten von Messern
- Einsatz der verschiedenen Messertypen
- Sicherer Umgang mit und Pflege der Messer

Informationen

Datum	Donnerstag, 29. August 2024
Dauer	2 Stunden
Zeit	13.30 – 15.30 Uhr
Ort	Küche, Allmendstrasse
Zielgruppe	Mitarbeiter*innen Küche, inkl. IV-Massnahmen und Ausbildung
Teilnehmerzahl	max. 12 Personen
Moderation	Jonas Burger, Gruppenleiter Küche
Anmeldefrist	Montag, 12. August 2024
Anmeldung	Jonas Burger (jonas.burger@integrafreiamt.ch)

GASTRONOMIE

ZUBEREITUNG VON ALKOHOL-FREIEN DRINKS

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen lernen, alkoholfreie Drinks zu mischen.

Inhalt und Ziele

- Grundlagen für die Zubereitung von Drinks
- Vorbereitung von Zutaten, Hilfsmitteln und Dekorationen
- Selbstständige Zubereitung von zwei verschiedenen Drinks unter Anleitung

Informationen

Datum	Mittwoch, 20. September 2024
Dauer	1.5 Stunden
Zeit	14.30 – 16.00 Uhr
Ort	Restaurant Hans und Heidi
Zielgruppe	Mitarbeiter*innen Restaurant und Selbstbedienung
Teilnehmerzahl	max. 5 Personen
Moderation	Pascale Iten, Berufsbildnerin Restaurant
Anmeldefrist	Montag, 12. August 2024
Anmeldung	Pascale Iten (pascale.iten@integrafreiamt.ch)

GARTENSERVICE KLEINGERÄTE

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen vertiefen den fachgerechten Umgang mit Kleingeräten wie Rasenmäher, Heckenschere, Trimmer und Laubbläser. Zudem wird das Wissen in Bezug auf Wartung und Pflege der Geräte vertieft.

Inhalt und Ziele

- Auswahl und Benutzung der verschiedenen Maschinen
- Tricks zu den einzelnen Maschinen, z. B. Wie trimme ich die perfekte Rasenkante?
- Unterschiede in der Pflege und im Umgang je nach Betriebsart (elektrisch oder motorisiert)
- Fachgerechter Umgang mit den Geräten: Was muss ich beachten, damit die Maschine lange einsatzbereit bleibt?
- Umgang mit Maschinenproblemen: Was tun, wenn die Heckenschere stumpf ist?

Informationen

Datum	Donnerstag, 21. März 2024 (nur bei trockener Witterung, Verschiebedatum Donnerstag, 28. März 2024)
Dauer	4.5 Stunden
Zeit	07.30 – 12.00 Uhr
Ort	Gartenbau, Jurastrasse
Zielgruppe	Mitarbeiter*innen Gartenservice und Betriebsunterhalt
Teilnehmerzahl	max. 10 Personen
Moderation	Markus Erne, Gruppenleiter Gartenservice
Anmeldefrist	Freitag, 1. März 2024
Anmeldung	Markus Erne (markus.erne@integrafreiamt.ch)

HAUSWIRTSCHAFT

GRUNDLAGEN DER REINIGUNG

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen befassen sich mit verschiedenen Verschmutzungsarten und den richtigen Mitteln zur Beseitigung.

Inhalt und Ziele

- Arten von Schmutz und Verschmutzung
- Verschiedene Reinigungsmittel und Instrumente
- Richtiges Vorgehen bei der Reinigung und Wissen über alternative Methoden

Informationen

Datum	Mittwoch, 28. August 2024
Dauer	2 Stunden
Zeit	10.00 – 12.00 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	Mitarbeiter*innen Reinigung und Wäscherei
Teilnehmerzahl	max. 12 Personen
Moderation	Jasmin von Sury, Teamleiterin Hauswirtschaft
Anmeldefrist	Freitag, 9. August 2024
Anmeldung	Jasmin von Sury (jasmin.vonsury@integrafreiamt.ch)

TECHNISCHER DIENST EINSETZEN VON LEITERN

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen lernen den sicheren Umgang mit Leitern.

Inhalt und Ziele

- Verschiedene Arten von Leitern und Arbeitsgerüsten
- Verwenden von bestimmten Leitern für bestimmte Aufgaben
- Den sicheren Umgang üben und die Gefahren beim Arbeiten auf Leitern und Arbeitsgerüsten kennen

Informationen

Datum	Dienstag, 12. März 2024
Dauer	2 Stunden
Zeit	13.00 – 15.00 Uhr
Ort	Hauswartraum im Untergeschoss, Allmendstrasse
Zielgruppe	Mitarbeiter*innen Technischer Dienst und Logistik
Teilnehmerzahl	max. 10 Personen
Moderation	Pascal Kilchenmann, Gruppenleiter Hauswartung
Anmeldefrist	Freitag, 23. Februar 2024
Anmeldung	Pascal Kilchenmann (pascal.kilchenmann@integrafreiamt.ch)

CHARTA PRÄVENTION

Beschreibung

Dieser Kurs richtet sich an alle Personalangehörigen. Der Umgang mit Gewalt und Grenzverletzung fordert uns zum einen als Person und zum anderen als Institution. Die gemeinsame Kultur des Hinsehens ist uns wichtig, denn wer schweigt, macht sich mitschuldig. Der Kurs gibt Antworten zum Thema Grenzverletzungen, zeigt Präventionsmassnahmen und gibt eine Einführung in die entsprechenden Dokumente der Stiftung Integra. Zudem erhalten die Teilnehmer*innen Informationen zu den gesetzlichen Vorgaben in den Bereichen Kindes- und Erwachsenenschutzrecht, Patientenverfügung, Vorsorgeauftrag und Erbschaftsfragen.

Inhalt und Ziele

- Konzept zum Umgang mit Gewalt und Grenzverletzung der Integra
- Die verschiedenen Massnahmen zur Umsetzung
- Richtiges Verhalten in Verdachtsfällen

Informationen

Datum	Donnerstag, 21. November 2024
Dauer	ca. 3 Stunden
Zeit	08.30 – 11.45 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	alle Personalgehörigen
Moderation	Priyanka Suthakaran und Peter Aerni, interne Präventions- und Meldestelle bei grenzverletzendem Verhalten und sexuellen Übergriffen
Anmeldefrist	Freitag, 8. November 2024
Anmeldung	Peter Aerni (peter.aerni@integrafreiamt.ch)

EINFÜHRUNGSTAG FÜR NEUE PERSONALANGEHÖRIGE

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen erhalten umfassende Informationen zu: Geschichte der Integra, Branche der Unternehmen mit sozialem Auftrag, politische Sichtweisen, Bedeutung der Öffentlichkeitsarbeit als Bezugsgrösse zur Gesellschaft, Struktur des Unternehmens, Grundsicht gegenüber Menschen mit besonderen Bedürfnissen und Leitbild. Der Tag schliesst mit einer offenen Runde für Fragen und Diskussionen.

Inhalt und Ziele

- Vorstellung der Integra durch den Geschäftsführer
- Einblick in grundsätzliche Fragen
- Lernen, die Integra im persönlichen Umfeld adäquat zu vertreten

Informationen

Daten	3 Durchführungen: Dienstag, 12. März 2024 Donnerstag, 20. Juni 2024 Mittwoch, 6. November 2024
Dauer	1 Tag
Zeit	08.15 – 16.30 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	obligatorisch für neue Personalangehörige
Referenten	Fachpersonen aus den Bereichen Persönliche
Anmeldung	Einladung durch Personaldienst
Kontakt	Personaldienst (personal@integrafreiamt.ch)

ARBEITSSICHERHEIT UND GESUNDHEIT

Beschreibung

Die neuen Personalangehörigen erhalten bei Eintritt eine spezifische Schulung über die allgemeine Arbeitssicherheit, Sicherheitsvorschriften, Pflichten, Rettungs- und Fluchtwege sowie allgemeine Informationen über die präventive Gesundheitsförderung.

Inhalt und Ziele

- Erweiterung des Fachwissens, Kennen der Pflichten und Vorschriften im Bereich Arbeitssicherheit
- Inputs zur Infrastruktur für Arbeitssicherheit und Gesundheit
- Wissen, was bei einer Gefährdung oder Brandereignis zu tun ist
- Erfahrungsaustausch

Informationen

Daten	4 Durchführungen: Mittwoch, 20. März 2024 Dienstag, 11. Juni 2024 Mittwoch, 21. August 2024 Dienstag, 22. Oktober 2024
Dauer	2 Stunden (inkl. Rundgang)
Zeit	09.30 – 11.30 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	obligatorisch für neue Personalangehörige
Moderation	Marcel Meyer, Sicherheitsbeauftragter
Anmeldung	nach Einladung
Kontakt	Marcel Meyer (marcel.meyer@integrafreiamt.ch)

TRANSPORTE KLIENT*INNEN

Beschreibung

Schnell einen Bus reservieren, und es beginnt die grosse Reise! Bevor Du Dich jedoch mit unseren Klient*innen auf eine Reise begibst, musst Du einen internen Fahrttest absolvieren. Berechtigung, Verantwortung, Fahrzeuge, Sicherheit und Haftung – all dies gilt es zu beachten.

Inhalt und Ziele

- Besonderheiten eines Busses, der Fahrgastraum, spezielle Sitze und die Befestigungen z. B. für einen Rollstuhl
- Berechtigung, Verantwortung, Sicherheit und Haftung
- Bedingungen und Formalitäten
- Sicherheit durch praktische Anwendung

Informationen

Daten	3 Durchführungen: Mittwoch, 20. März 2024 Dienstag, 11. Juni 2024 Dienstag, 22. Oktober 2024
Dauer	2 Stunden
Zeit	nach Absprache
Ort	Parkplatz, Allmendstrasse
Zielgruppe	alle Personalangehörigen
Moderation	Stephanie Säger, Leiterin Logistik
Anmeldung	durch Vorgesetzte
Kontakt	Stephanie Säger (stephanie.saenger@integrafreiamt.ch)

SICHERHEITSTAGE 2024

Beschreibung

TEIL 1 Gut schlafen – sicherer und gesünder leben

TEIL 2 Stolperparcours

TEIL 3 Erste Hilfe

Inhalt und Ziele

- Grundlagen zu den Themen Übermüdung, Schlaf und Wichtigkeit von erholsamem Schlaf
- Steigerung des Wohlbefindens
- Vermeidung von Freizeit- und Arbeitsunfällen
- Sensibilisierung auf Unfallrisiken
- Lernen, Stolper- und Sturzunfälle zu vermeiden
- Erste Hilfe an verwundeten oder bewusstlosen Personen

Informationen

Daten	8 Durchführungen (jeweils vor- oder nachmittags): Mittwoch, 1. Mai 2024 Donnerstag, 2. Mai 2024 Mittwoch, 28. August 2024 Donnerstag, 29. August 2024
Dauer	Gut schlafen 2 Stunden, Stolpern und Erste Hilfe je 1 Stunde
Zeit	07.30 – 12.00 Uhr und 13.00 – 17.00 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Sitzungszimmer EG, evtl. Aussenbereich, Allmendstrasse
Zielgruppe	obligatorisch für alle Personalangehörigen
Moderation	offen
Anmeldung	Ausschreibung durch Personaldienst
Kontakt	Marcel Meyer (marcel.meyer@integrafreiamt.ch)

PENSIONIERUNGSSEMINAR

AUFBRUCH ZU NEUEN UFERN

Beschreibung

Wir arbeiten an Themen, die für die Pensionierung wichtig sind. Vielleicht fragst Du Dich, was sich in diesem neuen Lebensabschnitt verändert, wenn Du nicht mehr in der Integra arbeitest? Und wie Du mit diesen Veränderungen umgehst? Oder wie entwickeln sich Deine sozialen Kontakte, wenn Deine Arbeitskolleg*innen plötzlich fehlen? Das und vieles mehr wird am Seminar thematisiert.

Inhalt und Ziele

- Reflexion der neuen Situation und Kennen der Themen, die Du nach der Pensionierung angeht
- Erarbeiten von Ideen, wie man nach der Pensionierung initiativ und aktiv bleiben kann
- Reflexion des eigenen Beziehungsnetzes und der Kontaktfähigkeit sowie Planung der nötigen Schritte
- Austausch unter den Teilnehmer*innen, um auf neue Ideen zu kommen

Informationen

Datum	Dienstag, 14. Mai 2024
Dauer	4 Stunden
Zeit	13.30 – 17.30 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	Personalangehörige, die in den nächsten drei Jahren in Pension gehen
Moderation	Edith Baumann, Training, Coaching, Beratung
Anmeldung	persönliche Einladung durch
Kontakt	Personaldienst (personal@integrafreiamt.ch)

EINFÜHRUNGSTAG FÜR LERNENDE FaBE MMB

Beschreibung

Die Lernenden erhalten umfassende Informationen zur Geschichte der Integra, zur Branche der Unternehmen mit sozialem Auftrag, zur Struktur und Organisation des Unternehmens und zu den wichtigsten Eckdaten der Lehre.

Inhalt und Ziele

- Erklärung der wichtigsten Eckdaten der Lehre durch die Bildungsverantwortliche
- Einblick in Struktur und Organisation der Integra
- Kennenlernen der anderen neuen Lernenden FaBe der Integra

Informationen

Datum	Montag, 5. August 2024
Dauer	4 Stunden
Zeit	08.00 – 12.00 Uhr
Ort	offen
Zielgruppe	obligatorisch für neue Lernende FaBe MmB
Moderation	Bildungsverantwortliche und Personen aus Fachbereich
Anmeldung	persönliche Einladung durch Personaldienst
Kontakt	Bildungsverantwortliche*r FaBe

FACHVORTRAG

KINDES- UND ERWACHSENEN- SCHUTZRECHT

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen erhalten Informationen zu gesetzlichen Vorgaben in den Bereichen Kindes- und Erwachsenenschutzrecht (KESR), Patientenverfügung, Vorsorgeauftrag und Erbschaftsfragen.

Inhalt und Ziele

- Besprechung der Begriffe
- Abklärung einer Beistandschaft und Arten von Beistandschaften
- Rechtlich korrektes Verfassen einer Patientenverfügung
- Formen und Vorschriften zum Vorsorgeauftrag
- Verfassen eines Testaments und gesetzliche Vorgaben

Informationen

Datum	Dienstag, 5. November 2024
Dauer	2 Stunden
Zeit	18.00 – 20.00 Uhr
Ort	grosser Saal, Allmendstrasse
Zielgruppe	alle Personalangehörigen
Moderation	Mathias Frutig, Geschäftsleiter, Sternschnuppen GmbH, Wohlen
Anmeldefrist	Freitag, 25. Oktober 2024
Anmeldung	Peter Aerni (peter.aerni@integrafreiamt.ch)

SOZIALDIENST

PRAXISTAG COACHING: GRUPPENDYNAMISCHE PROZESSE

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen setzen sich mit ihrer Organisationsplanung, der Gruppendynamik in ihren Arbeitsgruppen und mit ihren persönlichen Führungsaufgaben auseinander.

Inhalt und Ziele

- Der Coachingberater verbringt einen halben Tag auf einer Gruppe, beobachtet den Arbeitsalltag, arbeitet mit, bespricht seine Erkenntnisse mit dem Gruppenleiter.
- Das Spannungsfeld zwischen Produktions- und Kernauftrag und das eigene Rollenverständnis werden reflektiert. Risiken und Chancen in Bezug auf die eigene Führungsaufgabe werden miteinander ausgetauscht.
- Die Gruppendynamik wird in verschiedenen Situationen und Konstellationen gemeinsam angeschaut, Erkenntnisse werden miteinander besprochen und mögliche Massnahmen erarbeitet.

Informationen

Datum	Mittwoch, 3. April 2024
Dauer	4 Stunden
Zeit	08.00 – 12.00 Uhr oder 13.00 – 17.00 Uhr
Ort	Abteilungen Montage und Verpackung sowie Betriebsunterhalt, Allmendstrasse
Zielgruppe	Personalangehörige der beiden Abteilungen
Moderation	Klaus Limberg, Sozialpädagoge, Supervisor, Trainer, Mediator
Anmeldung	keine Anmeldung erforderlich
Kontakt	Peter Aerni (peter.aerni@integrafreiamt.ch)

SOZIALDIENST

EINSTIEGSTAG ZUM AGGRESSIONS- MANAGEMENT

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen setzen sich grundsätzlich mit dem Thema Aggression auseinander und lernen, wie man ihr im Arbeitsalltag begegnen kann.

Inhalt und Ziele

- Hintergrundwissen zur Entstehung von Aggression, Gewalt und herausforderndem Verhalten
- Einführung in die deeskalierende Kommunikation und das geeignete Verhalten in angespannten Situationen
- Training der neu erlernten Techniken anhand von Alltagssituationen aus dem eigenen Erfahrungsbereich

Informationen

Datum	Donnerstag, 9. Januar 2025
Dauer	1 Tag
Zeit	08.30 – 16.30 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	Personalangehörige aus dem Bereich GAP
Teilnehmerzahl	max. 14 Personen
Moderation	Melanie Christen, Fachberatung Deeskalation
Anmeldung	Peter Aerni (peter.aerni@integrafreiamt.ch)

SOZIALDIENST

SPANNUNGSFELDER DER ARBEITSAGOGIK

Beschreibung

Die Teilnehmer*innen setzen sich mit ihrem Verständnis des Kernauftrags der Arbeitsagogik auseinander. Sie bearbeiten Aspekte der arbeitsagogischen Spannungsfelder ihres Arbeitsalltages und formulieren für sich einen Praxis-transfer.

Inhalt und Ziele

- Das Modell Dual- und Kernauftrag – Aufträge, Rollen, Aufgabe
- Spannungsfeld Klient – Arbeit
- Chancen, Lösungen, Handlungsansätze: gezielte und praxisnahe Vermittlung von arbeitsagogischem Wissen und Instrumentarien

Informationen

Datum	Mittwoch, 2. Oktober 2024
Dauer	3.5 Stunden
Zeit	13.15 – 16.45 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmenstrasse
Zielgruppe	Personalangehörige im GAP-Bereich
Moderation	Katrin Roth Jenal, Institut für Arbeitsagogik, Luzern
Anmeldefrist	Freitag, 13. September 2024
Anmeldung	Peter Aerni (peter.aerni@integrafreiamt.ch)

KREATIV-WERKSTATT

TEAMBERATUNG

Beschreibung

Im Plenum wird über gruppenspezifische Themen diskutiert. Die Gruppe entscheidet selbst, was sie als Thema vertiefen möchte. Dies können Themen wie der Umgang mit einem bestimmten Verhalten von Klienten*innen, Umsetzung von gruppenspezifischen Erneuerungen, Umgang mit Spannungen zwischen Klient*innen oder Themen auf der Teamebene sein. Das Ziel ist die intensive Auseinandersetzung und das gemeinsame Erarbeiten von neuen Strategien für den Alltag.

Inhalt und Ziele

- Erweiterung des Fachwissens
- Inputs zur Umsetzung in der Praxis
- Teamberatung
- Erfahrungsaustausch

Informationen

Datum	im April 2024
Dauer	2 Stunden
Zeiten	17.00 – 19.00 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	obligatorisch für Personalgehörige KW,k freiwillig für Personalangehörige Mittagsbetreuung
Moderation	Klaus Limberg, Sozialpädagoge, Supervisor, Trainer, Mediator
Anmeldefrist	Freitag, 29. März 2024
Anmeldung	Stefanie Müller (stefanie.mueller@integrafreiamt.ch)

KREATIV-WERKSTATT

TEAMWORK DANK KOMMUNIKATION UND GESCHICKLICHKEIT

Beschreibung

Durch mehrere Pensionierungen wird es zu einer Teamveränderung kommen. Für eine gute Zusammenarbeit ist das gegenseitige Vertrauen und eine offene Kommunikation von zentraler Wichtigkeit. Im Kurs wird auf spielerische Art der Zusammenhalt zwischen den Teammitgliedern durch Zuhören, Kommunikation, Koordination und Vertrauen gefördert.

Inhalt und Ziele

- Erleben der Wichtigkeit der Kommunikation
- Förderung des Teamzusammenhalts

Informationen

Datum	Donnerstag, 12. September 2024
Dauer	2 Stunden
Zeit	17.00 – 19.00 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	obligatorisch für Personalgehörige KW
Moderation	Jürg Schranz, Marketingfachmann, Mitarbeiter Alpine Rettung Adelboden
Anmeldefrist	Freitag, 23. August 2024
Anmeldung	Stefanie Müller (stefanie.mueller@integrafreiamt.ch)

KREATIV-WERKSTATT

HUMOR ALS KOMPETENZ

Beschreibung

Humor unterstützt bei der Arbeit Denk- und Lernprozesse und aktiviert die Kreativität. Er ist ein Motivationsfaktor und bringt Freude und Leichtigkeit in die Arbeit. Zusätzlich kann er präventiv in Bezug auf Burnout und andere stressbedingte Krankheiten wirken. Der Humor bietet uns eine Pause im alltäglichen Hin und Her und unterstützt ein positives Kommunikations- und Arbeitsklima. Im Kurs lernen wir die ernsthafte Seite des Humors kennen und erfahren die Leichtigkeit des Lachens am eigenen Körper. Wir erhalten konkrete Ideen für die Umsetzung von humorvollen Interventionen oder Aktionen am Arbeitsplatz.

Inhalt und Ziele

- Erweitern des Fachwissens über Humor
- Praktische Tipps für den Arbeitsalltag
- Erleben von wertvollen Teambuildingmomenten

Informationen

Datum	im Oktober 2024
Dauer	2 Stunden
Zeit	17.00 – 19.00 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	obligatorisch für Personalangehörige KW, freiwillig für Personalangehörige Mittagsbetreuung
Moderation	Rahel Steger, Clown sowie Theater- und Sozialpädagogin
Anmeldefrist	Montag, 30. September 2024
Anmeldung	Stefanie Müller (stefanie.mueller@integrafreiamt.ch)

WOHNEN

PALLIATIVE CARE BEI MENSCHEN MIT BEEINTRÄCHTIGUNG

Beschreibung

Wir möchten, dass unsere Klient*innen bis zum Tod bei uns bleiben dürfen und sind somit in der Palliative Care gefordert. In dem Kurs geht es neben den Handlungsaspekten auch darum, eine gemeinsame Haltung in Bezug auf Palliative Care zu entwickeln.

Inhalt und Ziele

- Herausforderungen der Palliative Care bei Menschen mit kognitiver Beeinträchtigung
- Bedeutung der Agogik im Zusammenhang mit medizinischen Behandlungen, pflegerischen Interventionen sowie psychologischer, sozialer und spiritueller Unterstützung
- Haltungen des Teams und der Organisation und der Weg dahin
- Umgang mit Lebensqualität, Würde, Loslassen, Abschied

Informationen

Daten	2 Durchführungen: Montag und Dienstag, 15. und 16. Januar 2024 Mittwoch und Donnerstag, 17. und 18. Januar 2024
Dauer	16 Lektionen
Zeit	09.00 – 12.00 Uhr und 13.00 – 16.30 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	Personalangehörige Wohnen (obligatorisch für WG 1 und 2 sowie Nachtwachen)
Teilnehmerzahl	max. 16 Personen
Moderation	Angela Grossmann, Spezialistin Palliative Care
Anmeldefrist	Montag, 8. Januar 2024
Anmeldung	Jacqueline Stierli (jacqueline.stierli@integrafreiamt.ch)

WOHNEN

UMGANG MIT HERAUSFORDERNDEN SITUATIONEN

Beschreibung

Folgende Annahmen begleiten uns durch den Nachmittag:

- Jedes Verhalten hat einen bestimmten subjektiven Sinn (Zimpel, 2010)
- Herausforderndes Verhalten entsteht, weil alternative, gesellschaftlich anerkannte Strategien fehlen, um in einer schwierigen Situation angepasst handeln zu können sowie weil die Situation in diesem Moment für die betroffene Person zu herausfordernd ist

Inhalt und Ziele

- Mögliche Ursache und Funktionen herausfordernden Verhaltens
- Auseinandersetzung mit möglichen Strategien im Umgang mit herausforderndem Verhalten
- Bezug zur eigenen Praxis schaffen

Informationen

Daten	2 Durchführungen: Dienstag, 28. Mai 2024 Freitag, 14. Juni 2024
Dauer	3.5 Stunden
Zeit	13.00 – 16.30 Uhr
Ort	Mehrzweckraum, Allmendstrasse
Zielgruppe	Personalangehörige Wohnen
Teilnehmerzahl	max. 20 Personen
Moderation	Carolin Wittwer, Schulische Heilpädagogin, CAS Autismusspektrumstörung
Anmeldefrist	Dienstag, 30. April 2024
Anmeldung	Jacqueline Stierli (jacqueline.stierli@integrafreiamt.ch)

integra

DIE STIFTUNG IM FREIAMT

Integra
Die Stiftung im Freiamt
Allmendstrasse 4
CH-5610 Wohlen
056 619 51 11
integrafreiamt.ch